

新北市 115 年度國高中原住民族語言能力認證測驗輔導密集班實施計畫

115 年 10 月 1 日新北教中字第 1151949855 號函核定

壹、依據：

- 一、原住民族語言分級能力認證測驗辦法（原民會）。
- 二、原住民學生取得文化及語言能力證明要點（原民會、教育部）。
- 三、原住民學生升學保障及原住民公費留學辦法（教育部）。
- 四、115 學年度新北市國民中小學本土教育整理推動計畫。
- 五、新北市 115 學年度國民中小學本土語文、新住民語文及臺灣手語教學實施計畫。

貳、目的：

- 一、透過本計畫增進學生學習族語興趣與能力，進而增進學生民族認同。
- 二、辦理族語教師能力認證考試題庫解析研習，增進族語教師教學專業能力。
- 三、協助原住民學生取得文化及語言能力證明，做為學生升學保障依據。

參、辦理單位：

一、主辦單位：新北市政府教育局

二、承辦單位：

- （一）原住民族教育資源中心：各族學生調配、媒合族語教師並協調授課時間、承辦學校工作協調會協辦。
- （二）各承辦學校：收集各校家長通知單、彙整學生聯繫方式及實際參加名單、辦理族語分級認證測驗加強輔導密集班開課業務、提供學生上課場地及設備、開設並彙整線上教室連結、聯絡及統計各密集班學生上課出缺勤紀錄、辦理核銷及敘獎事宜。

三、協辦單位：新北市公私立國高中職學校

肆、參加對象：本市公私立國高中職原住民學生擬報名 115 學年度族語認證能力認證測驗之學生。

伍、參加人數：依據 115 年 9 月 18 日之填報調查結果。

陸、辦理日期：

- 一、承辦學校工作協調會議：115 年 10 月 2 日（星期五）。
- 二、輔導密集班上課日：115 年 10 月 9 日（星期五）至 115 年 11 月 29 日（星期日）。

柒、各項工作說明：

一、行政工作協調會議：函請各承辦學校薦派業務相關承辦人員參加。

二、開班工作：

- （一）各校依據輔導密集班家長通知單（如附件 1）簽章回條彙整後，於 115 年 10 月 8 日（星期四）前，回傳至各負責之承辦學校。
- （二）各校應集中參加族語認證輔導密集班之原住民學生，宣導遵守承辦學校之各項規定，並能如期準時上下課，避免任意請假、缺席、遲到、早退。

捌、上課方式：

本學年度為讓本市教育資源充分運用，與本府原住民行政局(以下稱本府原民局)協調不重複開立課程，請學校參考下列開設單位及語言別選擇報名。

一、原住民行政局族語學習班上課日期及時間：

- (一) 適用語別：太魯閣族語、巒群布農語、郡群布農語、卑南語(包括南王卑南語、知本卑南語、西群卑南語、建和卑南語)、秀姑巒阿美語、恆春阿美語、海岸阿美語、賽考利克泰雅語、排灣語(包括東排灣語、北排灣語、中排灣語、南排灣語)、賽夏語等 10 大類語言別。
- (二) 上課方式：實體課程或是線上授課。
- (三) 上課時數：以每周 2 小時為原則，各班開課時數達 30 小時。
- (四) 上課日期：自 115 年 10 月 12 日(星期一)至 115 年 12 月 5 日(星期六)。詳細上課時間，請參閱 115 年下半年本府原民局「原住民族語學習及族語學習進階班報名簡章」內容。

(https://www.ipb.ntpc.gov.tw/infor_detail.php?p_id=79&id=4203&flag=menu)

二、教育局輔導密集班上課日期及時間：

(一) 方案一：全時線上授課

1. 適用語別：宜蘭澤敖利泰雅語、卓群布農語、卡群布農語、丹群布農語、東魯凱語、霧臺魯凱語、大武魯凱語、多納魯凱語、茂林魯凱語、萬山魯凱語、鄒語、雅美語、邵語、噶瑪蘭語、撒奇萊雅語、都達賽德克語、德固達雅賽德克語、德鹿谷賽德克語、拉阿魯哇語、卡那卡那富語等 20 種語言別。
2. 上課時數：上滿 30 小時，單次 4-6 小時為原則，必要時各校得依各班講師實際情況另行規劃增減之。
3. 上課日期：自 115 年 10 月 9 日(星期五)至 115 年 11 月 29 日(星期日)，以假日或週間課後辦理為原則，由學校及各族語教師協調實際上課日期及時間。

(二) 方案二：學生自主學習+考前口說練習

1. 適用族別：馬蘭阿美族語、南勢阿美族語、澤敖利泰雅語、四季泰雅語、汶水泰雅語、萬大泰雅語等 6 種語言別。
2. 自主學習：請各校協助學生安排自學方案，指導學生至「原住民族語 E 樂園網頁：<https://web.klokah.tw/>」或「新北市政府教育局數位學習影音網\影音服務\學生學習 \ 族 語 能 力 認 證 測 驗 (<https://estudy.ntpc.edu.tw/page/media/medialist.aspx?0191>)」完成自主學習，並於 115 年 10 月 31 日(星期六)前，至財團法人原住民族語言研究發展基金會之語言認證測驗網站(https://lokahsu.ilrdf.org.tw/web_lokahsu/)，進行聽力測驗至

少達 45 分。

3. 線上上課時數：上滿 12 小時為原則。

4. 上課日期：自 115 年 10 月 31 日(星期六)至 115 年 11 月 29 日(星期日)，以假日或週間課後辦理為原則，由學校及各族語教師協調實際上課日期及時間。

三、開班規範：

- (一) 為兼顧各族人數差異，保障學生族語受教權及升學加分權益，編班採大、小班教學原則。
- (二) 本局協調各族承辦學校並分配師資，採各族共同集中開課，以線上課程方式辦理。
- (三) 本局辦理各承辦學校協調會議，說明開班及執行規範。

四、各承辦學校：

- (一) 請協助確認學生有適宜設備及網路環境，必要時請學生向原校登記借用平台電腦。
- (二) 另應分別安排開設各班、各堂課之線上會議室，並將線上會議連結彙整，以利學生及教師能點選進入會議室上課，開課前請承辦學校確保會議室開設及人員入場，並建立社群以便聯繫。

五、注意事項：

- (一) 請各校務必通知學生家長族語密集班相關事宜；上課期間承辦學校應隨時與各校相關人員保持聯繫，以掌握學生出席及學習情況。
- (二) 各校應通知學生依規定日期、時間及指定學校準時上下課。
- (三) 承辦學校人員應落實點名制度(如附件 2)，未到者應立即以電話聯繫並紀錄聯絡情形(如附件 3)，並與家長及原學校保持密切聯繫，以掌握管理學生相關學習情形，有關學生相關請假(含公喪事病假)事宜，請依據學生請假規範辦理。請負責協助以「教育帳號」開設線上教室，並協助提供有需求之族語教師或學生上課設備(如電腦、鏡頭及麥克風等)。
- (四) 承辦學校應提供族語教師 1 份學生通訊名冊(如附件 4)、教學進度表(如附件 5)。
- (五) 上課期間承辦學校協助辦理講師保險、便當等，惟申請保險部分，以勞保(日保)為主。

玖、上課師資：

- 一、本局協調分區各族承辦學校並分配師資，以增進族語教師教學專業教學能力，提升教學品質。
- 二、各承辦學校若有師資相關疑義，請與原住民族教育資源中心陳組長聯繫，聯絡電話：
(02)2283-5183 分機 15，電子信箱：center@abo.jaes.ntpc.edu.tw。

壹拾、上課參考教材：

- 一、初級：

- (一) 九階教材 1 至 3 階
- (二) 國中版句型篇
- (三) 初級教材生活會話篇
- (四) 原住民族語言學習詞表 (300 詞及其衍生詞)

二、中級：

- (一) 九階教材 1 至 4 階
- (二) 高中版句型
- (三) 初級教材—生活會話篇；中級教材—閱讀書寫篇
- (四) 原住民族語言學習詞表 (500 詞及其衍生詞)

三、學習資源：

- (一) 線上學習、測驗練習及題型等相關資源，請至「lokahsu 原住民族語言能力認證測驗」(<https://web.lokahsu.org.tw/>)查詢。
- (二) 族語學習詞表請至財團法人原住民族語言發展基金會/推薦族語資源/原住民族語學習詞表系統下載 (<https://www.ilrdf.org.tw/basic/?mode=detail&node=31>)。

四、其他資源：

- (一) 測驗內容(測驗題型、時間、配分與合格標準)及測驗方式，請至原住民族語言能力認證測驗網站(<https://exam.sce.ntnu.edu.tw/abst/index.php>)參閱。
- (二) 考試最新相關資訊可加「115 年度原住民族語言能力認證測驗」LINE(ID: @107abs 或@y1b0900g)。

壹拾壹、進度期程一覽表

序號	工作項目	115年規劃日期	辦理單位	備註
1	核定族語認證輔導密集班實施計畫	115年9月7日(星期一) 至 115年9月29日(星期二)	教育局中教科	
2	調查各國高中承辦意願、電腦教室、各族學生報名狀況	115年9月14日(星期一) 至 115年9月18日(星期五)	教育局中教科	
3	各校完成辦理族語認證測驗團體報名	115年8月31日起至9月30日止	國立臺灣師範大學	
4	彙整各國高中電腦教室間數、媒合承辦學校及分配各族學生開設班級	115年9月22日(星期二) 至 115年10月7日(星期三)	教育局中教科	
5	族語密集班師資媒合	115年9月29日(星期二) 至 115年10月2日(星期五)	原住民族教育資源中心	

6	辦理承辦學校工作會議	115年10月2日(星期五)	1. 教育局中教科 2. 原住民族教育資源中心	實際開會時間以公文為準。
7	1. 傳送族語認證輔導密集班家長通知單 2. 承辦學校聯絡教師確認上課時間 3. 通知各校族語密集班學生上課日期及教室	115年10月2日(星期五) 至 115年10月8日(星期四)	1. 教育局中教科 2. 原住民族教育資源中心 3. 各報名學校 4. 各承辦學校	
8	族語密集班開始上課	115年10月9日(星期五) 至 115年11月29日(星期日) ※115年全國語文競賽時程： 9月19日~12月20日	1. 教育局中教科 2. 各承辦學校 3. 原住民族教育資源中心	共36節課
9	轉撥承辦學校開班經費專案加班費	115年10月1日(星期四) 至 115年11月30日(星期一)	教育局中教科	
10	寄發准考證	115年11月16日(星期一)	國立臺灣師範大學	
11	網路公告各考區試場	115年12月4日(星期五)	國立臺灣師範大學	
12	115年第2次原住民族語能力認證測驗	115年12月5日(星期六)	各報名學校	
13	完成族語密集班經費核銷作業	115年12月31日(星期四)前	各承辦學校	
14	傳送學生出缺席資料至中教科	115年12月31日(星期四)前	1. 各承辦學校 2. 教育局中教科	
15	放榜(網路公告)、寄發成績通知單	116年2月26日(星期五)	國立臺灣師範大學	
16	1. 申請成績複查 2. 寄發合格證書	116年2月26日(星期五) 至 116年3月12日(星期五)	國立臺灣師範大學	
17	116年第1次原住民族語能力認證測驗	依簡章實際公告日期	國立臺灣師範大學	
18	1. 各校完成密集班成績填報 2. 彙整學生獎勵(禮券)名單	116年6月7日(星期一)前	1. 教育局中教科 2. 各報名學校	各校統計學生參加115學年度族語認證測驗成績
19	1. 核定學生獎勵(禮券)名單 2. 寄發禮券給族語認證測驗通過學生	116年6月18日(星期五)前	教育局中教科	
20	1. 彙整統計全市輔導密集班總成績及成果報告 2. 辦理敘獎作業	116年7月30日(星期五)前	教育局中教科	

序號	執行單位名稱	業務項目	備註
1	教育局 (中教科)	1. 族語認證輔導密集班實施計畫籌備會議	
		2. 調查各國高中電腦教室間數及承辦意願	
		3. 調查各校學生報名族語認證及密集班名單	
		4. 核定族語認證輔導密集班實施計畫	含概算
		5. 承辦學校業務工作協調會議	
		6. 核撥計畫相關經費	
		7. 調查各學校族語認證成績填報	
		8. 核定各校申請學生獎勵名單(禮券)	
2	原住民族教育 資源中心	1. 依據學生報名狀況分配及編班	
		2. 媒合教師、安排班級至各承辦學校	
		3. 協辦行政工作協調會議	
3	承辦學校	1. 聯絡族語教師並開設上課連結	
		2. 辦理族語認證輔導密集班開課業務	
		3. 統計實際參加族語認證密集班學生名冊	
		4. 聯絡及統計各班學生出缺勤紀錄	
		5. 辦理核銷及敘獎相關事宜	
4	各國高中學校	1. 完成族語認證考試團體報名	
		2. 完成輔導密集班參加報名	
		3. 了解參加輔導密集班學生之學習狀況	
		4. 各校指派專人帶領學生參加認證測驗	交通費單據實報實銷
		5. 查核並提報各校學生參加認證測驗成績結果	
		6. 各校申請通過族語認證測驗學生之獎勵(禮券)	

壹拾參、獎勵方式：

- 一、承辦學校有功人員，將依「公立高級中等以下學校校長成績考核辦法」第7條第2項第3款第2目、「公立高級中等以下學校教師成績考核辦法」第6條第2項第3款第10目及「新北市政府所屬各級學校及幼兒園辦理教師敘獎處理原則」附表第2項第1款規定工作人員嘉獎1次以4人為限(含校長)，辦理敘獎事宜。
- 二、同意各承辦學校相關工作人員請領115年10月至11月間專案加班費(如附件6)。
- 三、請承辦學校頒發「指導證明」或「感謝狀」(如附件7)予族語教學老師，以資鼓勵。
- 四、於115學年度內參加教育局輔導密集班課程，全勤並通過族語認證測驗及格之學生，由原學校統一申請頒發1,000元之獎勵(禮券)，出缺勤認定比照各校學生請假相關辦法辦理，

倘若參與原住民行政局課程者，則依該局規定辦理。

壹拾肆、執行成果：

- 一、本案執行成效，由各學校於校務系統填報學生參加認證測驗各班成績結果，納入本局推動本土語言教育績效。
- 二、網路公告以利查詢成績：國立臺灣師範大學進修學院或行政院原住民族委員會。

壹拾伍、預期效益：

- 一、預計協助 115 學年度公私立國高中職原住民學生通過族語能力認證考試。
- 二、整體通過率達到全國平均合格率以上，並協助學生取得升學加分。
- 三、引起學生學習族語的興趣，營造學習族語的風潮；藉由教育的歷程，延續傳統文化之目的。

壹拾陸、本計畫奉核後實施，修正時亦同。

原住民族語言能力認證測驗輔導密集班 家長通知單

親愛的家長：

當代社會愈趨重視語言多元能力，而對原住民族而言，「族語」更是文化根本、身分認同的核心。族語不僅是溝通工具，更承載著祖先智慧與生活記憶。學好族語，就是認同自己、尊重祖先、傳承文化。

參加原住民族語言認證，不僅能實質取得升學保障（認證通過者可加分 35%，未通過僅加 10%），更是檢視自我族語能力、提升語言實力的重要途徑。這不只是為了分數，更是為了延續我們的語言與文化。語言若消失，文化便難以延續；文化若中斷，民族根基將不復存在。

本市特別辦理族語認證輔導密集班，期望透過系統學習與練習，幫助學生在升學之路上取得優勢，同時培養對族語的信心與認同。請家長積極支持，鼓勵子弟踴躍報名參加，一起為族語的未來努力。

一、考試日期：115 年 12 月 5 日（星期六）

二、上課日期：115 年 10 月 9 日（星期五）至 115 年 11 月 29 日（星期日）

三、上課時間：每週 (○) 00 時 00 分起至 00 時 00 分止，每天 小時密集上課。(詳填)

四、上課地點：新北市 國（高）中 教室（詳填）

五、上課地址： (詳填)

六、上課連結：<https://reurl.cc/000000>。(請承辦學校建立會議連結彙整)

七、參加對象：新北市公私立國高中職之原住民學生

八、費用：免費（惟交通費及午餐費須自理或代訂）

九、本校承辦人： 電話： (詳填)

新北市○○國（高）中 校長 ○○○ 敬上 115 年○○月 ○○日

回條

新北市政府教育局為協助原住民國高中學生通過族語能力認證測驗，保障其升學加分權益，所辦理之原住民族語言能力認證測驗輔導密集班，特予回覆。

☐願意參加☐ 不願意參加

學生姓名：_____就讀學校：_____年級_____班 族別：_____

學生電話：_____ 出生：_____ 身分證字號：_____

家長簽名：_____家長電話：_____簽名日期：_____

新北市 115 年公私立國高中原住民族語言能力認證測驗輔導密集班

學生點名簿（承辦學校行政人員用）

班 別：_____ 族語 _____ 上課日期：_____ 年 _____ 月 _____ 日（ ）

編號	姓名	性別	就讀學校	出勤情形	備註 (追蹤輔導紀錄)
1				☐ 準時 ☐ 遲到 ☐ 早退 ☐ 曠課 ☐ 請假	
2				☐ 準時 ☐ 遲到 ☐ 早退 ☐ 曠課 ☐ 請假	
3				☐ 準時 ☐ 遲到 ☐ 早退 ☐ 曠課 ☐ 請假	
4				☐ 準時 ☐ 遲到 ☐ 早退 ☐ 曠課 ☐ 請假	
5				☐ 準時 ☐ 遲到 ☐ 早退 ☐ 曠課 ☐ 請假	
6				☐ 準時 ☐ 遲到 ☐ 早退 ☐ 曠課 ☐ 請假	
7				☐ 準時 ☐ 遲到 ☐ 早退 ☐ 曠課 ☐ 請假	
8				☐ 準時 ☐ 遲到 ☐ 早退 ☐ 曠課 ☐ 請假	
9				☐ 準時 ☐ 遲到 ☐ 早退 ☐ 曠課 ☐ 請假	
10				☐ 準時 ☐ 遲到 ☐ 早退 ☐ 曠課 ☐ 請假	
11				☐ 準時 ☐ 遲到 ☐ 早退 ☐ 曠課 ☐ 請假	
12				☐ 準時 ☐ 遲到 ☐ 早退 ☐ 曠課 ☐ 請假	
13				☐ 準時 ☐ 遲到 ☐ 早退 ☐ 曠課 ☐ 請假	
14				☐ 準時 ☐ 遲到 ☐ 早退 ☐ 曠課 ☐ 請假	
15				☐ 準時 ☐ 遲到 ☐ 早退 ☐ 曠課 ☐ 請假	
16				☐ 準時 ☐ 遲到 ☐ 早退 ☐ 曠課 ☐ 請假	
17				☐ 準時 ☐ 遲到 ☐ 早退 ☐ 曠課 ☐ 請假	
18				☐ 準時 ☐ 遲到 ☐ 早退 ☐ 曠課 ☐ 請假	
19				☐ 準時 ☐ 遲到 ☐ 早退 ☐ 曠課 ☐ 請假	
20				☐ 準時 ☐ 遲到 ☐ 早退 ☐ 曠課 ☐ 請假	

（表格若不敷使用，請自行增列）

遲到：超過開始上課時間 30 分鐘到達

早退：提早規定放學時間 30 分鐘離開

新北市 115 年公私立國高中原住民族語言能力認證測驗輔導密集班

電話聯絡紀錄簿（承辦學校行政人員用）

承辦學校名稱：

日期	時間	編號	發話電話號碼	接收電話號碼	受話人員	電話聯繫內容摘要
			發話人簽名	收話人姓名	與學生關係	
範例 115 年 10 月 12 日	10:30	1	0911000000	0972000000	母親	生病重感冒，請假一天。
			陳小華	王大明		

（表格若不敷使用，請自行增列）

新 北 市 115 年 公 私 立 國 高 中 原 住 民 族 語 言 能 力 認 證 測 驗 輔 導 密 集 班
學 生 名 冊

承辦學校名稱：

族語班別：

族語教師：

[illegible]

製表人：

(表格若不敷使用，請自行增列，本表承辦及族語教師各持乙份。)

新北市 115 年公私立國高中原住民族語言能力認證測驗輔導密集班

課程進度及教師簽到簿（實際教學者用）

承辦學校名稱：

編號	日期	時間	課程內容摘要
1	115 年 10 月 9 日（五）	09：00~ 12：00	發音與拼音規則 模擬試題介紹 三階教材介紹
2			線上模擬練習-看圖識字
3			線上模擬練習-配合題
4			線上模擬練習-選擇題
5			線上模擬練習-口試
6			總複習

（表格若不敷使用，請自行增列）

新北市政府所屬學校 ○○○年○○月份 專案加班請示單暨名冊(60 小時以下)

學校全銜：

非適用勞基法人員(全月加班時數 60 小時以下)

序號	職稱	姓名	專案加班 (擇一申請，詳如備註)		日期	加班事由 (請詳填具體工作)	開支科目	備考 (請註明加班補休或以簽到退方式申報加班； 適用勞基法人員遇天災、事變或突發事件加班，並註明加班日期)
			每日加班時數連同法定辦公時數超過 12 小時未超過 14 小時(含)，且全月未超過 20 小時(含)。	全月超過 20 小時，未超過 60 小時。				
1	○○主任	黃○○	13		00 月 00 日			
2	○○主任	張○○		30	00 月 00 日 -00 月 00 日			
3	教師	王○○		40	00 月 00 日、00 月 00 日、00 月 00 日			
	以下空白							

適用勞基法人員(全月加班時數 54 小時以下；每 3 個月不得超過 138 小時)

序號	職稱	姓名	專案加班 (擇一申請，詳如備註)		日期(請分別寫出日期)	加班事由 (請詳填具體工作)	開支科目	備考 (請註明加班補休或以簽到退方式申報加班； 適用勞基法人員遇天災、事變或突發事件加班，並註明加班日期)
			天災、事變或突發事件需例假日出勤。	全月超過 20 小時，未超過 54 小時。				
1	暫僱人員	張○○		42	00 月 00 日 -00 月 00 日			
2	支援人員	陳○○	8		00 月 00 日			
	以下空白							

承辦人		單位主管		校長	
人事單位		會計單位			
發文日期		發文字號			

備註：

一、各機關員工之加班，應視業務需要覈實指派，加班時數請衡酌業務狀況申請勿寬濫，並於事前詳填加班請示單，詳述加班事由，以避免浮報加班之情事。

二、依新北市政府及所屬各機關學校教職員工出差加班應行注意事項規定，本府專案加班核定權責如下：

(一)每人每日（含放假日及例假日）加班時數連同法定辦公時數不超過 12 小時（含），且全月合計加班總時數於 20 小時（含）以內者，由各機關學校首長決行。

(二)每人每日（含放假日及例假日）加班時數連同法定辦公時數超過 12 小時且不超過 14 小時（含）者，或全月合計加班總時數於 20 小時且不超過 60 小時（含）者，由本府各一級機關及各區公所自行核定，其所屬機關學校應層報各該一級機關核定。

三、適用勞基法人員，應優先依該法之規定辦理：雇主有使勞工在正常工作時間以外工作之必要者，經勞資會議同意後，得將工作時間延長之。前項雇主延長勞工之工作時間連同正常工作時間，一日不得超過 12 小時；延長之工作時間，一個月不得超過 46 小時，但雇主經勞資會議同意後，延長之工作時間，一個月不得超過 54 小時，每三個月不得超過 138 小時(勞動基準法第 32 條)。勞工每 7 日中應有 2 日之休息，其中 1 日為例假，1 日為休息日(勞動基準法第 36 條)，雇主如有於週間更動之需要，除應與勞工協商合意外，仍應謹守「不得連續工作逾 6 日」。非有勞動基準法第 40 條所定天災、事變或突發事件等法定事由，不得使勞工於例假日出勤。

四、餘未盡事項，請依新北市政府及所屬各機關學校教職員工出差加班應行注意事項辦理。

五、本表若不敷使用可自行延伸。

指導證明

茲感謝○○○老師擔任本校○○年度原住民學生族語能力認證考試加強輔導密集班指導老師，特此證明。

班別：○○族語

時數：共計 36 小時

日期：115 年○○月○○日至 115 年○○月○○日止

此致

○○○老師

新北市○○國民中學 校長 ○○○

中 華 民 國 1 1 5 年 ○ ○ 月 ○ ○ 日